

ILARY CICHELLA



La sottoscritta ILARY CICHELLA ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae et studiorum corrisponde a verità.

Data: 31 / 03 / 2025

Firma del dichiarante *Ilary Cichella*

ISTRUZIONE

- 2005** **Diploma di scuola secondaria:** Lingue
Istituto d'istruzione superior L. Illuminati – Atri (TE), Italia Diploma di Liceo Classico con maxisperimentazione linguistica C.M. 27 licenza linguistica (Inglese, francese e tedesco) conseguito nell'anno scolastico 2004/2005 con votazione complessiva 85/100.
- 2014** **Laurea magistrale di tipo umanistico:** Politiche e Management per il Welfare
Università G. d'Annunzio Chieti - Pescara – Chieti, Italia
LM 87 "Politiche e Management per il Welfare" con votazione finale 100/110.
- 2014** **Corso di formazione professionale:** Pedagogia
Associazione Focolare Maria Regina Onlus – Scerne di Pineto (TE), Italia
Corso di formazione professionale "Assistente Educativo" (Catalogo regionale D.L. 31/41 del 03.02.2014 corso CR 780.01) della durata di 600 ore di cui 400 di teoria e 200 di pratica presso un istituto scolastico, con l'elaborazione di un "Project Work finale"
- 2014** **Certificato di Abilitazione:** Scienze sociali
Università degli Studi dell'Aquila – L'Aquila, Italia
Certificato di Abilitazione Esame di Stato per la professione di Assistente Sociale Specialista con votazione 23/30 conseguito nella II sessione dell'anno 2014
- 2023** **Master** conseguito presso l'Università di Teramo “Professione Docente di Sostegno, Inclusione Scolastica e Competenze Specialistiche” e **Master II livello**
conseguito presso l'Università LUM in “Direzione e Management Sanitario”
- 2024** **TFA Sostegno XIII ciclo** presso L'Università di Teramo

ESPERIENZA MATURATA

- 05/2021- Corrente** **Consigliera Ordine Assistenti Sociali Regione Abruzzo 2021-2025**
- 10/2020 -Corrente** **Assistente sociale presso il Comune di Teramo. RdC e ADI**
Povertà Relativa ed assoluta, area minori e famiglia, area disabili, Equipe Affidamento e Adozione
rendicontazione Fondo Povertà e PNRR. Missione 5 “Inclusione e coesione.
- 02/2017 – 03/ 2022**

Assistente Sociale Consultorio Diocesano “Amoris Laetitia” – Scerne di Pineto (Te) – Italia. L’incarico è svolto rispettando tutti i criteri del codice deontologico in particolare l’art. 38 secondo il quale tale professione ha l’obbligo di attivare l’intera rete territoriale con il buon proposito di agire seguendo una prospettiva olistica e multisettoriale. Inoltre, risulta essere fondamentale la decodifica della richiesta elaborata dall’utente. Oltremodo sono organizzate attività di prevenzione in un’ottica itinerante.

09/2015 – 05/2016

Assistente Sociale Centro Riabilitativo “Centro Primavera” – Associazione Foculare “Maria Regina” L. 833 / 78 ex art. 26 – Scerne di Pineto (Te) – Italia
L’incarico professionale espletato ha come obiettivo quello di cooperare con la direzione medica pianificando visite mediche specialistiche (pediatriche e NPI) e gestendo gli indicatori di qualità. Inoltre il ruolo professionale richiede capacità empatiche, competenza e formazione da esercitare durante i colloqui sociali con le famiglie

12/2014 – Corrente

Educatrice Centro PsicoPedagogico “Il Pagliaccio” – Italia
L’esperienza lavorativa all’interno del Centro ha avuto inizio nel mese di dicembre 2014 e attualmente un corso. Le attività svolte sono: gestione dei compiti e laboratori creativi con materiali da riciclo. Nel periodo estivo il Centro ha organizzato una colonia estiva e tutte le attività sono state spostate al mare. Inoltre l’associazione L’Aquila che gestisce il Centro Psico Pedagogico vanta l’assegnazione della work experience, un bando stanziato dalla regione abruzzo.

06/2013 – 08/2015

Assistente disabili a domicilio Domicilio privato – Italia
Questo tipo di esperienza lavorativa ha avuto l’obiettivo di acquisire capacità relazionali con soggetti diversamente abili nei loro contesti di vita e nei loro modi di vivere la loro quotidianità.

06/2011 – 08/2011

Educatrice Asilo nido – Italia L’attività lavorativa è stata svolta durante il periodo estivo nell’anno 2011 in concomitanza con il lavoro svolto presso il negozio alimentare. Gli obiettivi educativi raggiunti sono stati molteplici con ogni singolo bambino ma anche gli obiettivi personali. Infatti è stato possibile conciliare il sapere, il saper fare e il saper essere avendo come scopo quello di dare potere al bambino di autodeterminarsi, il così detto processo di empowerment. E’ stata maggiormente una crescita morale e professionale.

12/2014 – Corrente

Assistente educativo
Istituto alberghiero A. Zoli, Atri (TE) – Italia
L’esperienza lavorativa come assistente educativo è stata espletata sia in qualità di tirocinante della durata di 300h sia come titolare di un caso. Ho avuto la possibilità di mettere in pratica i principi cardine di questa professione: Cooperazione, supporto e integrazione.

10/2012 – 12/2014

Operatore delle attività di prevenzione nelle scuole Associazione di formazione sociale in collaborazione con il Consultorio Familiare – Italia L’attività che si svolge all’interno della scuola è a titolo di volontariato. I progetti attivati sono di prevenzione e contrasto di fenomeni sociali e psicologici a rischio: bullismo, cyberbullismo, ludopatia, violenze di genere, educazione sessuale ed educazione alle malattie sessualmente trasmissibili. Inoltre è stato possibile (ed è tuttora possibile sempre a titolo di volontariato) lavorare all’interno di sportelli di ascolto scolastici nei quali oltre alla predisposizione ad ascoltare attivamente, avviene anche la pianificazione, la programmazione e la progettazione rispetto a quello che verrà trasmesso alle classi. Pianificazione e programmazione del convegno: "Prevenzione e

Contrasto delle Violenze di genere" nella giornata del 25 Novembre (Giornata mondiale contro le violenze sulle donne indetta dall' ONU) nell' anno 2013 e 2014.

10/2012 – 03/2013

Educatrice Cooperativa New Laser ONLUS – Italia L'esperienza svolta in qualità di tirocinante presso la cooperativa è stata all'interno della ludoteca dove I bambini dai 6 ai 10 anni trascorrevano le ore pomeridiane svolgendo i compiti e impegnandosi in attività laboratoriali. E' stata la prima esperienza che ha permesso di mettermi a diretto contatto con l'età infantile, scoprendo qualità di pazienza, di organizzazione e di cooperazione.

CERTIFICAZIONI

- Corso base di Protezione Civile rilasciato da Corpo Volontari Protezione Civile Silvi - Onlus nell' anno 2014
- Corso pratico di contabilità di livello base patrocinato dal Comune di Silvi della durata di 32 ore. Rilasciato nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione in qualità di relatore all' evento scientifico di formazione: " La matematica nel primo ciclo: aspetti didattici, sociologici ed interdisciplinari" svolta il 29 marzo 2014 presso l' Università G. d' Annunzio Chieti – Pescara
- Qualifica di volontario della Croce Rossa Italiana rilasciato dalla Croce Rossa Italiana - Comitato Locale Roseto nell' anno 2014
- Certificazione linguistica "DELF" (lingua francese)
- Partecipazione - Giornata di studio - " Le recenti riforme legislative nel settore della tutela minorile", Palazzo Kursaal di Giulianova (TE), rilasciato dall' ordine degli assistenti sociali - Consiglio Regionale d' Abruzzo - nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione - Giornata di studio - " La responsabilità professionale dell' assistente sociale in un' ottica deontologica e la percezione della comunità professionale, della professione e del ruolo sociale", Hotel Adriatico di Montesilvano (PE), rilasciato dall' ordine degli assistenti sociali - Consiglio Regionale d' Abruzzo - nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione al seminario dal titolo: "La governance della macroregione adriatico-ionica e le altre macroregioni europee", rilasciato dalla Regione Abruzzo "AdriGov" Adriatic IPA nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione al Convegno: "Percorsi di trattamento dei bambini vittime di abuso sessuale. Linee Guida, Protocolli e Procedure Innovative", rilasciato Centro Studi Sociali sull' infanzia " Don Silvio De Annuntiis", Scerne di Pineto (TE) nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione al Seminario provinciale per il contrasto alle discriminazioni razziali organizzato, a Teramo nell' anno 2014, da Progetti Sociali nell' ambito del progetto europeo CEN.T.R.A.

- Attestato di partecipazione al seminario: "La concorrenza" organizzato da UNIDAV - Università Telematica Leonardo Da Vinci Corso di Perfezionamento Universitario, rilasciato nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione al workshop "Casi giurisprudenziali in tema di pari opportunità" organizzato da UNIDAV - Università Universitario, Esperto in Politiche di Parità rilasciato nell' anno 2014 presso l' Università degli studi G. d' Annunzio di Pescara
- Attestato di partecipazione al Convegno: "Metodi e tecniche di accompagnamento al lavoro di giovani con autismo" e al workshop "Strumenti di inserimento lavorativo nell' autismo" - rilasciato nell' anno 2014 dal Direttore del Centro Studi sull' infanzia e l' adolescenza "Don Silvio De Annuntiis"
- Qualifica corso base "Interpretazione del disegno nell' età infantile" organizzato dalla Dott.ssa Marcheggiani dello studio "SanaMente" a Montesilvano (PE) rilasciato nell' anno 2014
- Attestato di partecipazione al convegno finale del progetto RADAR "Il Dopo di Noi" rilasciato nell'anno 2016 dal direttore del Centro Studi Sociali Dr.ssa Sabrina De Flaviis, Scerne di Pineto (TE)
- Corso Universitario di Alta Formazione in "Rilevazione e trattamento della violenza domestica" eseguito nell'anno 2016 presso Centro Studi sull'infanzia e l'Adolescenza Don Silvio De Annuntiis Scerne di Pineto(TE)
- Corso di Formazione online "Opportunità di finanziamento per le politiche sociali e quadro delle riforme eseguito nell'anno 2016.

CAPACITÀ CHIAVE

- Ottime capacità relazionali supportate da conoscenze relative alle tecniche di comunicazione
- Capacità di problem solving Affidabilità e responsabilità
- Capacità di organizzare in modo equilibrato il tempo libero
- Capacità di fare team Predisposizione a lavorare per obiettivi
- Disponibile al costante aggiornamento delle competenze
- Capacità organizzative e di disciplinare il lavoro

CAPACITÀ TECNICHE

Capacità

Predisposizione all' uso di sistemi informatici

Esperienza

maturata
Pacchetto Office,
gestione posta
elettronica e internet

Anni complessivi

15

Ultimo utilizzo

Quotidiano

LINGUE

Le lingue conosciute in ambito scolastico sono:

- Inglese
- Francese
- Tedesco

La conoscenza della lingua inglese è livello B2 conseguito in data 2021.

La conoscenza della lingua francese è buona sia nella forma scritta che orale (Certificazione in lingua francese "DELF").

La conoscenza della lingua tedesca è di livello scolastico.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

In possesso della patente di guida categoria "B" rilasciata dalla Prefettura di Teramo nel 2006.

Data:

31/03/2025

Firma



